



Hoofd Balie & Facilitaire zaken

Parttime functie voor 24 uur per week

Wie wij zoeken

Ben jij het gezicht van MU die de verbinding is met ons publiek? We zijn op zoek naar iemand die affiniteit heeft met kunst & design en die makkelijk contact legt met bezoekers van MU en hen wegwijs maakt in ons programma. Iemand die, met oog voor detail, de tentoonstellingen beheert en de inhoud voor iedereen inzichtelijk maakt.

Wat je doet

- Je coördineert een groep (freelance) medewerkers ten behoeve van balie- en bardiensten en bent verantwoordelijk voor de bezetting van de balie en de bar.
- Je houdt de uren-administratie bij van de freelance baliemedewerkers.
- Je bent verantwoordelijk voor facilitaire taken: inkoop bar, keuken en kantoor.
- Je ontvangt bezoekers, gasten en groepen en maakt hen wegwijs binnen MU, de expositie en het (rand)programma.
- Je draagt zorg voor de tentoonstelling waarbij je oog hebt voor detail.
- Je ondersteunt de communicatie-afdeling met uitvoerende taken bij het verzenden van mailingen, het beheren van e-mailadressen bestand en de uitvoering van publieksonderzoek.
- Je houdt het archief bij van online publiciteit en in krant en bladen.
- Je bent niet vies van lichte huishoudelijke- en productionele werkzaamheden.

Wie je bent

Je bent precies en kunt goed overzicht houden.

Je vindt het leuk om een klein team aan te sturen en waar nodig collega's te begeleiden.

Je bent flexibel, gastvrij, proactief en werkt graag samen.

Je hebt affiniteit met kunst en design en gaat hierover graag in gesprek met bezoekers van MU.

Je beheerst de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift en bent woonachtig in (omgeving) Eindhoven.

Naast een twee of drie vaste dagen, ben je bereid om wanneer nodig in weekenden en/of op feestdagen te werken. Je bent bij voorkeur beschikbaar vanaf 15 september/ per direct.

Wij bieden

- Een contract van 24 uur met salariëring die past bij deze functie.
- Een informele en creatieve organisatie.
- Een omgeving waarin je samenwerkt met een klein, ambitieus, dynamisch en collegiaal team.

MU is

MU is een Hybrid Art House van creatieve makers die met elkaar verkennen wat kunst kan zijn. MU kent drie pijlers: publiekspresentaties, talentontwikkeling en educatie. Ze onderzoekt, bevroegt, deelt, stimuleert talent en zwengelt de dialoog aan over de laatste ontwikkelingen in de (kunst)wereld van morgen. Hierbij werkt MU intensief samen met kunstenaars en met culturele en maatschappelijke partners in de regio, binnen- en buitenland.

MU onderschrijft de code Culturele Diversiteit & Inclusie. In geval van gelijke geschiktheid, zullen wij de voorkeur geven aan een kandidaat die complementair is aan de diversiteit binnen onze organisatie.

Ga jij de uitdaging aan? Schrijf, film of laat ons op een andere overtuigende wijze weten dat je interesse hebt om het MU team te versterken. Stuur je cv en motivatie uiterlijk 1 september naar vacatures@mu.nl.

Wil je meer weten? Mail of bel dan naar gieske@mu.nl/ 06-290 105 65 of kyra@mu.nl.